



#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga świadczenia usług objętych niniejszym zamówieniem w terminie od 01.02.2023 do 31.12.2023r.

#### V. OPIS WYMAGAŃ STAWIANYCH WYKONAWCY

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i kadrowym,

#### VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wykonawca przygotowując ofertę zobowiązany jest sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim. Formularz oferty wg załączonego wzoru – **załącznik Nr 2** do nin. zapytania

#### VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie Starostwa Powiatowego w Staszowie, 28-200 Staszów ul. Józefa Piłsudskiego 7, w kancelarii lub sekretariacie (pok. 15, 18), lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [powiat@staszowski.eu](mailto:powiat@staszowski.eu) w terminie do dnia 24.01.2023r. do godziny 12:00.

#### VIII. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium : cena 100 %

#### IX. INFORMACJA O TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

#### X. EW. DODATKOWE INFORMACJE

Nin. zapytanie ma formę rozeznania rynku, ew. postępowanie o udzielenie zamówienia może nie dojść do skutku, a oferentowi nie przysługuje w takim przypadku żadne roszczenie.

NACZELNIK  
Wydziału  
Organizacji i Nadzoru  
mgr inż. Andrzej Górski  
kierownik komórki merytorycznej

STAROSTWO POWIATOWE  
w Staszowie  
ul. Józefa Piłsudskiego 7  
28-200 Staszów  
tel. 15 664 22 11 NIP 800-14-58-005

**Wykaz oddanych w bezpłatną dzierżawę urządzeń eksploatowanych  
w chwili obecnej przez Zamawiającego**

1. Drukarka HP P2015 --- szt. 1
2. Ricoh Sp3600 SF --- szt.1
3. Ricoh MP C2503 --- szt.1
4. Ricoh Aficio SP C231N --- szt.1
5. Ricoh MP 201 --- szt.1
6. Ricoh SPC 300 --- szt.1
7. Hp Lj 400 M401dn --- szt.6
8. Hp Lj MFP M426dw --- szt.1
9. Ricoh MP 2852 --- szt.1
10. Kserokopiarka Gestener 3350B --- szt.1
11. Ricoh MP 2014D --- szt.1
12. Kserokopiarka Ricoh Aficio 1515 --- szt.1
13. Kserokopiarka Ricoh MP C3003 --- szt.1
14. Kserokopiarka Sharp MX 2614 --- szt.1
15. Ricoh MP 2554 --- szt.1
16. Ricoh MP C3501 --- szt.1
17. Ricoh MP C22503 --- szt.1
18. Ricoh MP C3003SP --- szt.1
19. Ricoh MP C300 --- szt.1
20. **Kserokopiarka Sharp MX 2614 (własność Zamawiającego urządzenie włączone do obsługi kompleksowej)**

.....  
( nazwa podmiotu składającego ofertę)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(siedziba - dane teleadresowe)

.....  
(NIP, REGON)

## FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na zapytanie cenowe Starostwa Powiatowego w Staszowie z dnia 19.01.2023r. dotyczące zamówienia pn.:

**Kompleksowa obsługa serwisowa wraz z dzierżawą urządzeń drukujących i kopiujących oraz dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących Starostwa Powiatowego w Staszowie**

I.

**oferujemy** wykonanie kompleksowej obsługi serwisowej oddanych w dzierżawę w zamian za opłatę wyliczaną na podstawie liczby wykonanych wydruków, zgodnie z poniższą tabelą zawierającą wiążące strony (po wybraniu oferty) ceny jednostkowe za 1 szt. wydrukowanej strony:

### TABELA A

Lp.	OPIS	JEDN. MIARY	CENA JEDN. NETTO za 1 szt. WYDRUKOWANEJ KARTKI	SZACOWANA ILOŚĆ W OKRESIE TRWANIA UMOWY	WARTOŚĆ NETTO (kol 4x5)	VAT OD WARTOŚCI NETTO	WARTOŚĆ BRUTTO (kol 6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Cena za 1 stronę wydruku / kopii monochromatycznej A4	szt.		350 000			
2.	Cena za 1 stronę wydruku / kopii monochromatycznej A3	szt.		50 000			
3.	Cena za 1 stronę wydruku / kopii kolorowej A4	szt.		100 000			
4.	Cena za 1 stronę wydruku / kopii kolorowej A3	szt.		1 000			
<b>RAZEM (WARTOŚĆ A)</b>							

Ceny podane w kolumnie 4 – stałe w trakcie trwania umowy,

**Pozostałe wyliczenia dokonane na podstawie podanych przez Zamawiającego danych ilościowych szacunkowych, służą jedynie do porównania ofert**

netto ..... zł, (słownie: .....),

podatek VAT ..... % tj. .... zł, (słownie: .....),

brutto: ..... zł, (słownie: .....),

## II.

oferujemy niżej podane ceny za tonery do urządzeń drukujących będących w posiadaniu Zamawiającego (nie objętych kompleksową obsługą serwisową):

**TABELA B**

Lp.	Nazwa urządzenia	Ilość szacunkowa szt.	Cena 1 sztuki brutto zł	Wartość brutto zł	Producent tonera	Ilość wydruku z tonera
1	2	4	5	6	7	8
1.	XEROX 3435	4			Quantec	10 000
2.	HP Laser jet P2015D (53A)	15			Quantec	7 000
3.	Samsung ML-D2850A	1			Quantec	5 000
4.	Samsung ML-3310ND	2			Quantec	5 000
5.	Ricoh Afficio MP 201	1			Quantec	9 000
6.	HP Laserjet 1022(12A)	10			Quantec	3 000
7.	Samsung ML-1640	2			Quantec	2 000
8.	HP Laserjet P1006 (35A)	1			Quantec	1 600
9.	Brother DCP-9270CDN Toner czarny	2			Quantec	4 000
10.	Brother DCP-9270CDN Toner czerwony	2			Quantec	3 500
11.	Brother DCP-9270CDN Toner żółty	2			Quantec	3 500
12.	Brother DCP-9270CDN Toner niebieski	2			Quantec	3 500
13.	HP PRO 400 M401dn	18			Quantec	6 900
14.	Samsung LJ Pro MFP M428fdn	2			Quantec	5 000
15.	Samsung ML 2855ND	2			Quantec	4 000
16.	HP P1102 (85A)	2			Quantec	1 600
17.	RICOH SP 3600 SF	5			Quantec	10 000
18.	Samsung ProXPress M3875SFW	2			Quantec	10 000
19.	Samsung SCX-4655FN	2			Quantec	10 000
20.	Samsung SCX-4655 fn	2			Quantec	2 500
21.	Samsung CLP3310 Toner czarny	2			Quantec	1 000

22.	Samsung CLP3310 Toner czerwony	2			Quantec	1 000
23.	Samsung CLP3310 Toner żółty	2			Quantec	1 000
24.	Samsung CLP3310 Toner niebieski	2			Quantec	1 000
25.	HPLaserJet Pro MFP M283fdn - czarny	6			Quantec	3 000
26.	HPLaserJet Pro MFP M283fdn -czerwony	6			Quantec	26 ml
27.	HPLaserJet Pro MFP M283fdn – żółty	6			Quantec	15 ml
28.	HPLaserJet Pro MFP M283fdn - niebieski	6			Quantec	15 ml
29.	HP PRO CP 1025 Toner czarny	3			Quantec	1 000
30.	HP PRO CP 1025 Toner czerwony	3			Quantec	1 000
31.	HP PRO CP 1025 Toner żółty	3			Quantec	1 000
32.	HP PRO CP 1025 Toner niebieski	3			Quantec	1 000
33.	Samsung LJ Pro MFP M426fdn	2			Oryginał	7 000
34.	HP Pro MFP M 426 fdw	3			Oryginał	9 000
35.	Samsung LJ Pro MFP M426fdnw	2			Oryginał	6 900
36.	Ploter HP DESIGNJET T1300 Wkład HP nr 72 czarny matowy	5			Oryginał	130 ml
37.	Ploter HP DESIGNJET T1300 Wkład HP nr 72 czarny fotograficzny	5			Oryginał	130 ml
38.	Ploter HP DESIGNJET T1300 Wkład HP nr 72 błękitny	5			Oryginał	130 ml
39.	Ploter HP DESIGNJET T1300 Wkład HP nr 72 purpurowy	5			Oryginał	130 ml
40.	Ploter HP DESIGNJET T1300 Wkład HP nr 72 żółty	5			Oryginał	130 ml
41.	Ploter HP DESIGNJET T1300 Wkład HP nr 72 szary	5			Oryginał	130 ml
42.	SHARP DX-2500 Toner czarny	5			Oryginał	20 000
43.	SHARP DX-2500 Toner czerwony	5			Oryginał	7 000
44.	SHARP DX-2500 Toner żółty	5			Oryginał	7 000
45.	SHARP DX-2500 Toner niebieski	5			Oryginał	7 000

46.	Lexmark C746 dn Toner czarny	2			Oryginał	12 000
47.	Lexmark C746 dn Toner czerwony	2			Oryginał	7 000
48.	Lexmark C746 dn Toner żółty	2			Oryginał	7 000
49.	Lexmark C746 dn Toner niebieski	2			Oryginał	7 000
50.	OKI B431dn	10			Oryginał	10 000
51.	OKI B432	20			Oryginał	12 000
52.	HP Color PRO MFP M476nw	1			Oryginał	4 400
53.	HP Color PRO MFP M476nw	1			Oryginał	2 700
54.	HP Color PRO MFP M476nw	1			Oryginał	2 700
55.	HP Color PRO MFP M476nw	1			Oryginał	2 700
56.	HP LJ PRO M125a MFP	1			Oryginał	3 100
57.	Lexmark B2338dw	30			Oryginał	9 500
58.	HP LaserJet Managed M506m	5			Oryginał	9 000
59.	HP LaserJet Pro M402dne	1			Oryginał	9 000
60.	Lexmark C2535DW czarny	2			Oryginał	9 000
61.	Lexmark C2535DW czerwony	2			Oryginał	9 000
62.	Lexmark C2535DW żółty	2			Oryginał	9 000
63.	Lexmark C2535DW niebieski	2			Oryginał	9 000
64.	HP LaserJet Pro MFP 479fdn	5			Oryginał	9 500
65.	Lexmark CX410de czarny	2			Oryginał	9 000
66.	Lexmark CX410de czerwony	2			Oryginał	9 000
67.	Lexmark CX410de żółty	2			Oryginał	9 000
68.	Lexmark CX410de niebieski	2			Oryginał	9 000
69.	RICOH SP C231N	3			Oryginał	9 000
70.	RAZEM (zł) (WARTOŚĆ B)					

**Ceny podane w kolumnie 5 – stałe w trakcie trwania umowy,**

Zamawiający (w Tabeli B poz. od 1 do 32) dopuszcza możliwość składania ofert na dostawę tonerów innej firmy niż Quantec, pod warunkiem że oferowane tonery będą charakteryzować się takimi samymi parametrami technicznymi lub lepszymi. Wykonawca będzie zobowiązany do podania nazwy producenta oraz wydajność oferowanych materiałów eksploatacyjnych (tonerów, tuszów).

### TABELA C

Wykaz urządzeń drukujących i kopiujących, które Wykonawca zamierza wydzierżawić w celu świadczenia obsługi kompleksowej określonej w zapytaniu ofertowym (pkt. II.1.1).

L.p.	NAZWA URZĄDZENIA	ILOŚĆ
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Pozostałe wyliczenia dokonane na podstawie podanych przez Zamawiającego danych ilościowych szacunkowych, służą jedynie do porównania ofert

---

### III.

#### OBLICZENIE SZACUNKOWEJ WARTOŚCI OFERTY (służąca do porównania ofert)

CENA OFERTY = WARTOŚĆ A z TABELI A + WARTOŚĆ B z TABELI B (wyrażone w złotych)

netto ..... zł, (słownie: .....),

podatek VAT ..... % tj. .... zł, (słownie: .....),

brutto: ..... zł, (słownie: .....),

---

### IV.

Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się i akceptujemy w całości wszystkie postanowienia określone w zapytaniu ofertowym,
2. zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
3. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego

V. Ew. inne informacje, ustalenia istotne wg Oferenta:

.....  
.....

Podpisano

.....

(upoważniony przedstawiciel)

## UMOWA

zawarta w dniu ..... r. w Staszowie, pomiędzy:

Powiatem Staszowskim - Starostwem Powiatowym w Staszowie z siedzibą w Staszowie przy ul. Józefa Piłsudskiego 7, NIP 8661709857, REGON 830409241, zwanym dalej

**Zamawiającym** reprezentowanym przez :

Starostę Staszowskiego – Józefa Żółciaka,

Wicestarostę – Leszka Guzala

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - Jolanty Piotrowskiej

a

.....  
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

Strony nin. umowy zawartej zgodnie z § 8 Regulaminu udzielania w Starostwie Powiatowym w Staszowie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych:

### §1

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1. Świadczenie kompleksowej obsługi serwisowej urządzeń drukujących i kopiujących (kserokopiarek, drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych) eksploatowanych w Starostwie Powiatowym w Staszowie, na podstawie dzierżawy od zamawiającego. Usługa obejmuje przeglądy, naprawy i konserwacje oraz wymianę materiałów eksploatacyjnych - tonerów i części eksploatacyjnych w ramach opłaty wyliczanej na podstawie liczby wykonanej przez wyżej wymienione urządzenia wydruków.
2. Dostawa tonerów do urządzeń drukujących będących w posiadaniu zamawiającego w wyszczególnionych w formularzu ofertowym (tabela B) złożonym przez Wykonawcę w dniu .....

2. Oddanie zamawiającemu w dzierżawę bezpłatną urządzeń drukujących określonych w złożonej przez Wykonawcę ofercie z dnia ..... Tabela C. Zamawiający zapewnia, iż parametry techniczne i eksploatacyjne przekazywanych urządzeń są nie gorsze niż urządzenia wskazane w załączniku Nr 1 do zapytania ofertowego z dnia ..... W miarę zaistniałych potrzeb wykaz urządzeń może być aktualizowany w trakcie trwania umowy.

### §2

1. Strony postanawiają, że podstawą do rozliczeń finansowych będzie:
  - 1) liczba i rodzaj wydruków wykonanych w odniesieniu do usługi określonej w §1 ust.1 pkt.1 oraz cena jednostkowa określona w ofercie wykonawcy.
  - 2) ilość i rodzaj zakupionych tonerów według cen określonych w ofercie (lub cen zaakceptowanych przez Zamawiającego – dotyczy innych urządzeń włączonych do obsługi serwisowej w trakcie trwania umowy).
2. W okresie trwania niniejszej umowy, Wykonawca udostępni bez dodatkowych opłat Zamawiającemu urządzenia drukujące, kopiujące i wielofunkcyjne - w ilości z nim uzgodnionej, zaspokajającej ewentualne potrzeby Zamawiającego.
3. Wykonawca oznaczy własne urządzenie nalepką samoprzylepną zawierającą dane firmy, pozwalające na jego identyfikację.

### § 3

Termin wykonania umowy ustala się na okres: od ..... do dnia 31 grudnia 2023 roku

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy terminowo i z dochowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz z uwzględnieniem zasad profesjonalnego świadczenia usługi serwisowej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) wykonywanie w trakcie trwania umowy wszelkich niezbędnych konserwacji i przeglądów technicznych - zgodnie z instrukcjami technicznymi i eksploatacyjnymi urządzeń,
  - b) utrzymania urządzeń w okresie trwania umowy w stałej sprawności technicznej i eksploatacyjnej,
  - c) bezpłatnego dostarczania wszelkich części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do naprawy i prawidłowego działania urządzenia,
  - d) wykonywania napraw polegające na usuwaniu zgłoszonych przez Zamawiającego awarii urządzeń, wynikłych w czasie eksploatacji, w tym wymianę części zamiennych. Zamawiający przez naprawę rozumie doprowadzenie urządzenia do stanu funkcjonalności, usunięcia wszelkich usterek, uszkodzeń spowodowanych eksploatacją urządzenia;
  - e) zapewnienia wszelkich niezbędnych materiałów eksploatacyjnych fabrycznie nowych, nieregenerowanych, zapewniających bezawaryjną pracę urządzeń, oraz wysoką jakość wydruku lub kopii. Materiały mają być w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem,
  - f) zapewnienia jakości wydruków zgodnie z dokumentacją techniczną urządzeń (bez zabrudzeń, zagniecień, przekłamania kolorów itp.);
  - g) niezwłocznego reagowania na uwagi o niezadowalającej jakości wydruku lub kopii i podejmowania działań w kierunku eliminacji stwierdzonych uchybień,
  - h) dostarczenie materiałów eksploatacyjnych (tonerów) nie powodujących uszkodzeń oraz awarii eksploatowanego sprzętu. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenie sprzętu spowodowane używaniem zaoferowanego produktu. W przypadku dostarczenia materiałów eksploatacyjnych, których użycie spowoduje uszkodzenie urządzenia drukującego, potwierdzone przez przedstawiciela autoryzowanego serwisu producenta urządzenia, Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia tych uszkodzeń w autoryzowanym serwisie producenta urządzenia na swój koszt w terminie 14 dni od daty telefonicznego potwierdzonego faksem lub pisemnie zgłoszenia uszkodzenia przez Zamawiającego oraz do zwrotu kosztów związanych z wydaniem opinii/ekspertyzy,
  - i) W przypadku, gdy toner spowoduje zabrudzenie mechaniczne urządzenia przez wysypujący się wkład barwiący, Wykonawca będzie zobowiązany do oczyszczenia urządzenia w budynku Zamawiającego, w którym to urządzenie jest eksploatowane na koszt Wykonawcy, w terminie 48 godzin od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego,
  - j) w przypadku, gdy czas naprawy ww. urządzenia przekroczy 3 dni robocze, na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na czas naprawy

- urządzenie zastępcze o takich samych lub wyższym parametrach i funkcjonalności na koszt Wykonawcy,
- k) w przypadku trwałego uszkodzenia urządzenia, które wynikało na skutek używania dostarczonego w ramach niniejszej umowy materiału eksploatacyjnego, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia fabrycznie nowego urządzenia o takich samych lub wyższych parametrach (standardzie i funkcjonalności) lub zwrotu kosztów brutto zakupu nowego takiego samego urządzenia lub innego o takim samym lub wyższym standardzie i funkcjonalności oraz takich samych lub lepszych parametrach,
  - l) bieżącego odbioru i utylizacji wszelkich zużytych części i materiałów eksploatacyjnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - m) wydawania Zamawiającemu pisemnej opinii, w przypadku, gdy wykonanie naprawy urządzenia, będącego własnością Zamawiającego, będzie niemożliwe lub zdaniem Wykonawcy nie będzie uzasadnione ekonomicznie, wskazując w niej stan techniczny urządzenia oraz przyczyny braku możliwości lub zasadności wykonania naprawy,
  - n) zastępowanie na czas trwania Umowy urządzeń nienadających się do dalszej eksploatacji - urządzeniem zastępczym tego samego typu o parametrach nie gorszych niż urządzenie zastępowane.

### 3. Terminy związane z realizacją przedmiotu umowy:

- a) czas reakcji serwisowej (przystąpienie do naprawy), od momentu przyjęcia zgłoszenia telefonicznego lub mailowego przez Wykonawcę w ciągu 24 godz., jeżeli powiadomienie nastąpiło w godz. od 7:00-15:00,
- b) czas naprawy nie dłuższy niż 7 dni roboczych od momentu przystąpienia do naprawy, a w przypadku naprawy trwającej dłużej niż 3 dni robocze - zapewnienie urządzenia zastępczego,
- c) dostarczenie tonerów do każdego urządzenia w terminie pisemnie wskazanym przez przedstawiciela Zamawiającego lub w ciągu 24 godzin od zgłoszenia.

## §5

Zamawiający zobowiązany jest do:

- a) terminowego regulowania należności z tytułu obsługi serwisowej,
- b) używania urządzenia zgodnie z jego przeznaczeniem, stosowania się przy eksploatacji urządzenia do wskazówek zawartych w instrukcji obsługi i zaleceń Wykonawcy,
- c) wykonywania uzgodnień z Wykonawcą co do usytuowania i obsługi przedmiotu umowy,
- d) zgłaszania (mailem lub telefonicznie) zapotrzebowania na tonery z odpowiednim wyprzedzeniem, umożliwiającym terminowe dostarczenie,
- e) natychmiastowe zawiadomienie Wykonawcy o uszkodzeniu urządzenia,
- f) udostępniania urządzeń do konserwacji lub naprawy w godzinach pracy urzędu,
- g) prowadzenia i aktualizowania wykazu urządzeń objętych obsługą serwisową (wymagane pod nim podpisy Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego) z określeniem sposobu rozliczania.

## §6

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy są:
  - a) po stronie Zamawiającego: Aneta Stolarska tel.: (15) 866-50-59, fax :15-864-22-11 e-mail; [stolarskaa@staszowski.eu](mailto:stolarskaa@staszowski.eu)
  - b) po stronie Wykonawcy: .....Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia obsługi serwisowej oraz przyjmowania zgłoszeń o awariach, konieczności wymiany materiałów eksploatacyjnych w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego. Zgłoszeń należy dokonywać pod numerem .....

## §7

1. Z tytułu wykonania umowy, Zamawiający zobowiązuje się płacić Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne, ustalone na podstawie liczby faktycznie wykonanych wydruków/kopii w danym miesiącu, pomnożonej przez określone w ofercie:
  - a) cenę ..... zł netto za 1 sztukę wydruku/kopii monochromatycznej A4 + obowiązujący podatek VAT,
  - b) cenę ..... zł netto za 1 sztukę wydruku/kopii monochromatycznej A3 + obowiązujący podatek VAT,
  - c) cenę ..... zł netto za 1 sztukę wydruku/kopii kolorowej A4 + obowiązujący podatek VAT,
  - d) cenę ..... zł netto za 1 sztukę wydruku/kopii kolorowej A3 + obowiązujący podatek VAT.**oraz ilości i rodzaju zakupionych w danym miesiącu tonerów.**
2. Kwota wskazana na fakturze będzie wynikała z comiesięcznych zestawień, dołączonych do faktury, określających liczbę wykonanych wydruków i kopii w danym miesiącu przez poszczególne urządzenia (ze wskazaniem stanów liczników), oraz dane o zakupionych tonerach(ze wskazaniem urządzeń których zakup dotyczy).
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem bankowym na konto Wykonawcy na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, po zakończeniu każdego miesiąca trwania umowy, w ciągu 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. W razie opóźnienia w zapłacie przysługują ustawowe odsetki.
4. Zamawiający nie ponosi konsekwencji z tytułu źle wystawionych faktur.
5. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy w okresie trwania umowy nie może przekroczyć kwoty ..... zł ( słownie: .....). Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania całej wskazanej kwoty.

## §8

1. Za wykonanie usługi w umówionym terminie odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie brutto: 50 zł, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu usługi w stosunku do terminów określonych w § 4 ust. 3.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, jest on zobowiązany zapłacić Zamawiającemu tytułem odszkodowania karę umowną w wysokości: 5 000 (słownie: pięć tysięcy). zł brutto.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy

#### §9

1. Z ważnych przyczyn strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy za porozumieniem stron lub za 3- miesięcznym wypowiedzeniem.
2. W przypadku stwierdzenia nienależytego realizowania postanowień nin. umowy a w szczególności nie dotrzymywania określonych w niej terminów, dostarczania materiałów eksploatacyjnych nieodpowiedniej jakości, nie wywiązywania się z obowiązków dot. konserwacji i napraw urządzeń, nie zapewnienia sprzętu zastępczego lub nie udostępnieniu sprzętu po określeniu przez Zamawiającego takiej potrzeby - umowa może Zostać przez Zamawiającego rozwiązana w trybie natychmiastowym, po uprzednim dwukrotnym pisemnym, nieskutecznym wezwaniu Wykonawcy do należytej realizacji umowy.

#### §10

1. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – z których dwa otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**